

**Протокол**  
**встречи рабочей группы по написанию заявки по COVID-19 для получения**  
**финансирования Глобального фонда**

28 июля 2020 года

зумконференция

**На повестке дня:**

1. Проведение анализа по предложениям заинтересованных сторон и распределение между Заявкой С19 и текущей экономией.

---

**Присутствовали по списку.**

Координатор Секретариата СКК открыла заседание рабочей группы и обозначила задачу встречи. С 23 июля предложения для включения в заявку были направлены в Секретариат СКК: всего поступило 6 предложений (3 – соответствуют критериям, 3 – частично соответствуют критериям), были отправлены членам рабочей группы для ознакомления.

Консультант отметила необходимость приоритезировать основные позиции (были даны большие суммы и большое количество позиций) и принять совместное решение.

*Предложения и комментарии от членов рабочей группы:*

- согласно рекомендациям Глобального фонда по включению предложений в заявку мероприятия необходимо направлять на бенефициаров (ЛЖВ, КГН) и в меньшей степени на систему здравоохранения.

- мероприятия по компонентам ВИЧ и ТБ могут отличаться; согласно модулям Глобального фонда мероприятия могут быть направлены на смягчение последствий COVID-19 на деятельность национальных программ, а также на усиление ответа стран на COVID-19;

- предложения от НПО включают мероприятия по профилактике COVID-19 среди ключевых групп населения, чтобы ЛЖВ и ТБ в условиях COVID-19 получали лечение и увеличивалась приверженность (доступ к АРТ, мобильные группы, продуктовые наборы, гуманитарная помощь, доступ к ПЗТ, диагностика на COVID);

- заявка должна быть основана на национальном стратегическом плане по реагированию на COVID-19;

- усиление национальных программ, бенефициары – пациенты ТБ и ВИЧ; профилактика – СИЗ (качественные маски, респираторы, санитайзеры), включенные в предложение от ННЦФ, направлены на сотрудников НПО, аутрич-работников; социальная помощь (продуктовые пакеты) может поддерживаться акиматами, местными бюджетами.

- продуктовые наборы (для 10% ЛЖВ по 5000 тенге) – как одноразовая акция поддержки, каков будет результат?

- обеспечение транспортом пациентов ПЗТ в г. Алматы – UNODC выделит средства в рамках проекта UBRAF, или КНЦДИЗ в рамках сэкономленных средств.

- поддержать обеспечение доступа к ПЗТ не только в г. Алматы, но и в других регионах.

- согласно предыдущему опыту и обратной связи от центров СПИД раздача продуктовых наборов привела к увеличению приверженности.

- расширить регионы по обеспечению СИЗ для НПО.

- рассмотреть продуктовые наборы для женщин и детей (согласно модулям Глобального фонда);

- необходимо посмотреть, какие мероприятия соответствуют критериям, определить приоритеты (какие потребности не покрываются из других источников); приоритеты ТБ – СИЗ (многоцветные х/б), концентраторы, пульсоксиметры, определить приоритетные регионы.
- предложения по компоненту ВИЧ: включены СИЗ (тканевые многоцветные или респираторы) для НПО, аутрич-работников центров СПИД, медицинских работников, работающих с ЛЖВ и КГН (диспансерные отделения, пункты доверия), пациентов сайтов ПЗТ, пульсоксиметры, кислородные концентраторы; продуктовые наборы – определить уязвимые группы, регионы, бюджеты (необходимо дополнительное время), рассмотреть вопрос покрытия из средств экономии гранта.
- необходимо посмотреть сообщение от Глобального фонда касательно условий, при которых возможно включение социальной помощи в заявку;
- распределить выделенное финансирование по компонентам: ТБ – 65%, ВИЧ – 35%;
- определить рабочие группы по ВИЧ и ТБ и от каждой группы рассмотреть и представить конкретные предложения с приоритетами (бюджет, обоснование, реализация, дальнейшая устойчивость); предложения без четкого обоснования и расчетов рассматриваться не будут.

### Заключение.

1. Распределить выделенное финансирование по компонентам по следующей схеме: туберкулез – 65%, ВИЧ – 35%, распределение по суммам в таблице:

Приоритет I	\$495,251	Общая сумма - \$899,757
Приоритет II	\$404,506	
	<b>ТБ</b>	<b>ВИЧ</b>
	65%	35%
Приоритет I	\$321,913	\$173,338
Приоритет II	\$262,929	\$141,577

2. В работу заседания рабочей группы по компоненту ВИЧ пригласить: Байсеркин Б.С., директор ННЦФ МЗРК, Касымбекова С., зав. Лечебным отделом КНЦДИЗ, Денебаева А.Е., зам. директора ГЦСПИД Алматы, Ионашку Г., региональный советник ЮНЭЙДС по стратегическому планированию, Дудник Р., руководитель ОФ «ЭФБЮ в Казахстане», Давлетгалиева Т., национальный координатор группы ГРП ГФ ВИЧ, Воронцова Л., ОЮЛ «ЦАЛЖВ», Олейникова Р., ОФ «Доверие плюс», Ибрагимова О., И.о. президента ОЮЛ «КазСоюз ЛЖВ», Ибраимова З., зав. Провизорным стационаром КНЦДИЗ, Дерябина А., генеральный менеджер ICAP. Рабочей группе провести встречу **29 июля 2020 года в 09.00 часов** для обсуждения приоритетов по компоненту ВИЧ;

3. В работу заседания рабочей группы по компоненту туберкулез пригласить - Аденов М.М., Исмаилов Ш.Ш., Альгожин Е., Лукпанова У., Идрисова Р., Бурински В., Лукпанова У.

4. Координаторам ГРП ГФ по компонентам ВИЧ и туберкулез Давлеталиевой Т.И и Исмаилову Ш.Ш. от имени рабочих групп до **15.00 часов 29 июля 2020 года** направить в Секретариат СКК и/или консультанту свои предложения с обоснованиями и точными расчетами.

5. Консультанту представить к **3 августа 2020 года** первый проект Заявки,

6. Секретариату СКК направить проект Заявки в Глобальный фонд для рассмотрения на соответствие правилам и руководствам.

### Члены рабочей группы СКК

**Лист согласования**  
**протокола встречи рабочей группы по написанию заявки по COVID-19 для получения**  
**финансирования Глобального фонда**  
**28 июля 2020 года, 16.00 часов**

#	ФИО	Должность	Подпись
1	Аденов Малик Молдабекович	Директор ННЦФ МЗРК	Malik Adenov
2	Исмаилов Шахимурад Шаимович	Менеджер Группы реализации гранта Глобального фонда ННЦФ МЗРК	Shaklimurat Ismailov
3	Альгожин Еркебулан	Медицинский директор, представительство МНПО «Партнеры во имя здоровья» в РК	Ertelbulan Algozhin
4	Бурински Виктор	Консультант по вопросам туберкулеза	Victor Burinski
5	Воронцова Любовь	Директор проекта ЦАЛЖВ	Lyubov Vorontsova
6	Давлетгалиева Татьяна	Национальный координатор группы реализации проекта Глобального фонда, КНЦДИЗ МЗРК	Tatyana Davletgaliyeva
7	Дудник Роман	Руководитель ОФ «ЭФБЮ Казахстан»	
8	Елизарьева Алла	специалист по МиО, КНЦДИЗ	Alla Yelizaryeva
9	Ибрагимова Оксана	Директор проекта, ОЮЛ «КазСоюз ЛЖВ»	
10	Ионашку Габриела	Региональный советник ЮНЭЙДС по вопросам стратегического планирования	
11	Олейникова Роза	Руководитель ОФ «Доверие плюс»	Rozha Oleinikova
12	Лукпанова Улжан	НПО «Забота»	
13	Пак Светлана	Консультант ЮНЭЙДС	Svetlana Pak
14	Демеуова Рысалды	Координатор Секретариата СКК	Ryssaldy Demeyova
15	Абусейтова Айнур	Ассистент Секретариата СКК	Ainur Abuseitova